

Předpis ČDS č. 2

Výbor České diabetologické společnosti (dále výbor ČDS) přijal a vydává v souladu s ustanovením § 4 odst. 2 a následujícími stanov České lékařské společnosti Jana Evangelisty Purkyně (dále jen ČLS JEP) tento vnitřní předpis ČDS č. 2

Pravidla podpory účasti na kongresech a stážích

§ 1 – Účel a harmonizace vnitřního předpisu

- (1) Tento vnitřní předpis pro potřeby ČDS upravuje a podrobně specifikuje pravidla organizační složky ČDS ČLS JEP pro podporu poskytovanou výborem ČDS svým členům a dalším osobám ve věci účasti na kongresech a stážích.
- (2) Tento vnitřní předpis plní své úkoly v souladu se zákonem 89/2012 Sb., občanského zákoníku, se zákonem 40/1995 Sb., dalšími předpisy Sbírky zákonů a se stanovami ČLS JEP. Jeho platnost je dána datem nabytí účinnosti tohoto předpisu, a to dnem následujícím po dni schválení tohoto předpisu předsednictvem ČLS JEP.

§ 2 – Hlavní zásady podpory

- (1) Podpora se poskytuje na vědecky zaměřené aktivity, které mohou stimulovat mezinárodní spolupráci, prezentaci výsledků na mezinárodní úrovni či krátkodobé stáže zaměřené na zvládnutí nových metodik. Podpora se vztahuje také na nekomerční výzkumně zaměřené přednášky zahraničního odborníka a členů výboru ČDS.
- (2) Všechny v tomto předpise uvedené možnosti podpory podléhají projednání a schválení výborem ČDS. Schválené žádosti o podporu musí být uvedeny jako samostatné usnesení v zápisu výboru ČDS.
- (3) Žadatel současně s podáním žádosti musí uvést paragraf tohoto předpisu, dle kterého žádá posouzení podpory. To platí pro všechny typy žádostí.
- (4) Je-li to potřebné z principu žádosti o podporu, projedná výbor ČDS i další atributy spojené se žádostí o tuto podporu.
- (5) Každý člen ČDS může žádat o podporu. Podpora mu může být udělena dvakrát ročně. Ročně se rozumí za kalendářní rok.

§ 3 – Typy akcí

- (1) Účast na mezinárodním kongresu.
- (2) Zahraniční stáž ke zvládnutí nové metodiky a podobně.
- (3) Podpora nekomerční přednášky zahraničního odborníka.

- (4) Příspěvky na cesty členů ČDS na odborné akce – semináře, kongresy, sympozia.
- (5) Podpora účasti na kongresu z firemní podpory rozdělované výborem ČDS.
- (6) Podpora jiné, neuvedené akce na výjimku.

§ 4 – Účast na mezinárodním kongresu

- (1) Podmínky podpory:
 - (a) Podporovaný je prvním a prezentujícím autorem ve věku do 40 let.
 - (b) Podpora se poskytuje maximálně jedenkrát ročně, je-li doloženo informací o přijetí (abstraktu) na kongres.
- (2) Výše podpory:
 - (a) Obvyklá výše podpory je do 30 000 Kč. V mimořádných odůvodněných případech lze požádat o individuální výši podpory.
- (3) Účel podpory:
 - (a) Podpora slouží k úhradám stravného a ubytování podle zákona 40/1995 Sb.
 - (b) Podpora slouží k úhradě cestovného a úhradě registračního poplatku podle zákona 89/2012 Sb.

§ 5 – Zahraniční stáž ke zvládnutí nové metodiky

- (1) Podmínky podpory:
 - (a) E-mailem nebo dopisem doložená spolupráce se zahraničním pracovištěm.
 - (b) Podporovaný je do věku 40 let.
- (2) Výše podpory:
 - (a) Obvyklá výše podpory je do 30 000 Kč. Poskytne se proti vyúčtování nebo proti kalkulaci reálných nákladů. V odůvodněných případech lze požádat o individuální výši podpory.
- (3) Účel podpory:
 - (a) Podpora slouží k úhradám cestovného, k úhradě ubytování, případně stravného.
- (4) Vyžaduje se odůvodnění, proč a jak stáž přispěje ke zlepšení vědecké činnosti.

§ 6 – Podpora nekomerční přednášky zahraničního odborníka

- (1) Podmínky podpory:
 - (a) E-mailem nebo dopisem doložená spolupráce se zahraničním pracovištěm. Věrohodné doložení vysoké vědecké úrovně přednášejícího a přínosu jeho přednášky.
 - (b) Podpora není omezena věkem podporovaného.

(2) Výše podpory:

- (a) Obvyklá výše podpory je do 30 000 Kč. Poskytne se proti vyúčtování nebo proti kalkulaci reálných nákladů. V odůvodněných případech lze požádat o individuální výši podpory.

(3) Účel podpory:

- (a) Podpora slouží k úhradám cestovného (letenky, jízdenky či náklady na cestu jiným způsobem).
(b) Podpora slouží k úhradě ubytování, případně stravného.
(4) Vyžaduje se odůvodnění, proč aktivita přispěje ke zlepšení vědecké činnosti.

§ 7 – Příspěvky na cesty členů ČDS na odborné akce – semináře, kongresy, sympozia

(1) Podmínky podpory:

- (a) Podpora není omezena věkem podporovaného.
(b) Podpora se poskytuje maximálně jedenkrát ročně, je-li doloženo informací o přijetí abstraktu na kongres. To neplatí pro členy výboru ČDS, pokud jde o podporu cesty, kde zástupce reprezentuje ČDS na zahraničním zasedání (např. IDF, ...).

(2) Výše podpory:

- (a) Obvyklá výše podpory je do 30 000 Kč. Poskytne se proti vyúčtování nebo proti kalkulaci reálných nákladů. V odůvodněných případech lze požádat o individuální výši podpory.

(3) Účel podpory.

- (a) Podpora slouží k úhradám cestovného (letenky, jízdenky či náklady na cestu jiným způsobem).
(b) Podpora slouží k úhradě ubytování, k úhradě registračního poplatku, případně stravného.

§ 8 – Podpora účasti na kongresu z firemní podpory rozdělované výborem ČDS

- (1) Podmínkou podpory je zaslání abstraktu odborného sdělení na příslušný kongres.
(2) Výše podpory se řídí aktuálními smluvními podmínkami mezi firmou a ČDS. Obvyklá výše podpory je do 30 000 Kč. Poskytne se proti vyúčtování či kalkulaci reálných nákladů.
(3) Účel podpory: Slouží k úhradám kongresového poplatku, stravného, ubytování a cestovních nákladů (při cestě letadlem pouze v economy třídě) v souladu s platnými právními předpisy.

§ 9 – Podpora jiné, neuvedené akce na výjimku

- (1) Každý člen ČDS ČLS JEP může požádat o podporu v duchu tohoto předpisu. Takovou žádost výbor ČDS musí projednat a vydat rozhodnutí a odůvodnění ve věci.

- (2) O takovéto žádosti na výjimku výbor ČDS rozhodne individuálně v intencích pravidel uvedených v tomto předpisu, která použije přiměřeně.
- (3) Tento paragraf se použije i v případech, pokud by výbor ČDS někoho pověřil účastí na nějaké jiné akci, v tomto předpise neuvedené.

§ 10 – Povinnosti příjemce finanční podpory udělené podle § 4, 5, 8 a 9

- (1) Příjemce finanční podpory je povinen vyhotovit písemnou zprávu, ve které popíše přínos podporované akce z hlediska odbornosti a z hlediska vlastního profesionálního rozvoje. Zprávu je příjemce povinen prokazatelně doručit na adresu sekretariátu ČDS do 30 kalendářních dnů od ukončení akce, na kterou čerpal podporu ČDS podle tohoto předpisu.
- (2) Přijetím finanční podpory příjemce výslovně souhlasí s pořízením maximálně tří písemných nebo audiovizuálních materiálů tematicky zaměřených na průběh akce, kterou ČDS finančně podporovala. Příjemce podpory se zavazuje k aktivní spolupráci při tvorbě obsahu těchto propagačních materiálů. Příjemce svoluje, aby ČDS takto pořízené materiály (nebo jejich část) využívala ke své vlastní propagaci na prezenčních i virtuálních setkáních a na internetových stránkách provozovaných ČDS. Příjemce podpory má právo autorizace takto vzniklých materiálů před jejich uveřejněním.
- (3) V případě nesplnění povinností podle odstavce 1 nebo 2 může výbor ČDS rozhodnout o dodatečném odejmutí podpory v plné nebo částečné výši. V takovém případě je příjemce podpory povinen finanční prostředky vrátit do 14 kalendářních dnů od rozhodnutí výboru ČDS.

§ 11 – Ochrana osobních údajů

Příjemce podpory souhlasí s tím, že ČDS v souladu se zákonem o ochraně osobních údajů v platném znění jeho osobní údaje shromažďuje, eviduje a archivuje.

§ 12 – Účinnost

- (1) Předpis byl schválen výborem ČDS dne 20. 1. 2015 a dne 15. 4. 2015 a následně byl schválen předsednictvem ČLS JEP ve smyslu platných stanov dne 21. 4. 2015.
- (2) Předpis nabývá účinnosti dnem následujícím po dni schválení tohoto předpisu předsednictvem ČLS JEP.
- (3) Předpis byl minimálně administrativně upraven a schválen dne 21. 2. 2017 na zasedání výboru ČDS.
- (4) Novelizace předpisu byla schválena předsednictvem ČLS JEP dne 6. 5. 2025

Za správnost:

MUDr. Jan Šoupal, Ph.D., vědecký sekretář ČDS ČLS JEP

prof. MUDr. Martin Prázný, CSc., Ph.D., předseda výboru ČDS ČLS JEP